

Aviso de Transparencia para HCP

Portugal: Transparencia del HCP

Las Partes asumen el compromiso de cumplir con las obligaciones legales derivadas de los números 5 y 6 del artículo 159 del Decreto-Ley 176/2006 de 30 de agosto, en la versión que esté en vigor, por lo que Seagen por una parte y el Profesional por la otra, deberán proceder a la comunicación o validación a Infarmed, I.P., en el plazo de 30 (treinta) días desde cualquier pago o recepción de la Indemnización que se menciona en la Sección 4 y en el Anexo 1 de este Contrato sean pagados por Seagen al Profesional, en la respectiva plataforma electrónica, en la medida en que tales disposiciones legales sean aplicables, teniendo en cuenta las excepciones de aplicación, a saber, en lo que se refiere a la cuantía (sin incluir los pagos de menos de 60 EUR y en lo que se refiere a la relación de dependencia económica, esto es en lo que se refiere al total de los ingresos percibidos por la Segunda Parte que correspondan al 80 % o más del valor total de los respectivos ingresos laborales, de acuerdo con la información número 812/CD/8.1.6 de 17/01/2014 de Infarmed).

El Profesional otorga su consentimiento para el tratamiento por parte de Seagen de todos los datos personales requeridos, para que Seagen cumpla con las leyes, reglamentaciones y códigos éticos aplicables, en relación con el cumplimiento de los principios de transparencia.

Países Bajos: Transparencia del HCP

Las Partes suscriben los principios de transparencia del Código de Conducta para la Publicidad Farmacéutica de la Fundación para la Publicidad Farmacéutica (*Stichting Code Geneesmiddelenreclame*, "CGR", en adelante: "Código de Conducta de CGR"). El tratamiento de los datos y la divulgación de las relaciones financieras de conformidad con esta Cláusula 5 se realiza para cumplir con los objetivos del párrafo 7 del Código de Conducta de CGR.

- 5.2. Si el importe total en virtud de una o más relaciones financieras existentes entre las Partes en cualquier año natural, incluida, en cualquier caso, la relación financiera entre Seagen y el Profesional que surja de este Contrato, excede los 500 EUR por año natural, las Partes divulgarán la siguiente información con respecto a la relación financiera que surja de este Contrato una vez al año en el plazo de los seis meses posteriores al año natural en el que surgieron la relación o relaciones financieras:
 - 5.2.1. la naturaleza del presente Contrato según la tabla de selección adoptada por la CGR y el año natural en que se implementa el Contrato, siendo: Prestación de servicios, [año] y provisión de gastos de servicios [año],
 - 5.2.2. nombre y datos de la entidad contratante de Seagen pertinente,
 - 5.2.3. el nombre, especialización, lugar de residencia, n.º BIG y la dirección del trabajo (calle, código postal, lugar del profesional que realmente prestará el servicio) (y el importe total de la tarifa pagada/atribuible a [nombre del profesional que realmente prestará el servicio] en virtud de este Acuerdo), cargo de EUR (insertar) (excl. IVA) y los gastos (incl. IVA).
- 5.3. Las Partes acuerdan que, de conformidad con la sección 5.2, Seagen registrará los datos que se enumeran en ese párrafo en el Registro de Transparencia de la Atención Médica (*Transparantieregister Zorg*) de acuerdo con la estructura de presentación de informes uniforme adoptada por la CGR. Esta divulgación será válida durante un período de tres años.
- 5.4. A diferencia de los casos anteriormente descritos, Seagen no difundirá ni divulgará a terceros los datos del Profesional que realmente preste el servicio y (si corresponde) su compañía sin el consentimiento previo del Profesional, salvo y en la medida en que esta divulgación sea exigida en virtud de las leyes o normativas, incluida la autorregulación de la CGR, según corresponda.

Bélgica: Transparencia del HCP

SeaGen también tratará mis datos personales para **divulgar cualquier transferencia de valor (Transfer of Value, "ToV")** mediante publicación en el centro betransparent.be de conformidad con la Ley del 18 de diciembre de 2016 y el RD de 14 de junio de 2017. En virtud de este Contrato, ToV incluye, entre otros, la compensación y gastos pagados por SeaGen por el trabajo realizado por mí. Los destinatarios de los datos de la ToV pueden ser organismos externos (Mdeon, FAMHP) y el público en general. Los datos de la ToV se divulgarán públicamente durante 3 años. **El tratamiento de mis datos personales es necesario para cumplir con una obligación legal y se basa en el Artículo 6(d) del RGPD.**

Aviso de privacidad francés

ANNEXE 2 - PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES - INFORMATION A DESTINATION DU CONSULTANT

Seagen France SAS, dont le siège social est situé 55, Avenue de Colmar, 92500 Rueil Malmaison (la « Société ») collecte et traite les données personnelles du Consultant conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles pour les finalités suivantes :

- Organiser la gestion de sa relation contractuelle avec le Consultant, et notamment pour suivre l'exécution des services prévus au Contrat, et le cas échéant, le paiement de la rémunération et le remboursement de frais professionnels. La base légale de ce traitement est l'exécution du Contrat conclu avec le Consultant (article 6.1.b RGPD).
- Si nécessaire, effectuer les déclarations ou demandes d'autorisation et, plus généralement, les formalités légales qui s'imposent à la Société. La base légale de ce traitement est la conformité aux obligations légales qui incombent à la Société, notamment en matière de transparence et d'avantages aux professionnels de santé (Article 6.1.c RGPD).
- Défendre ses intérêts dans le cadre d'un contentieux ou d'un pré-contentieux auquel la Société serait partie. La base légale de ce traitement est l'intérêt légitime de la Société de pouvoir assurer l'exercice et la défense de ses droits (Article 6.1.f. RGPD).

La Société peut être contacté à l'adresse suivante: europedataprotection@seagen.com.

Les données concernées par ce traitement sont les données personnelles que le Consultant fournit directement à la Société, conjointement avec les autres données que la Société (« Données Personnelles ») obtient à partir de répertoires professionnels ou autres sources publiques d'information, et peuvent inclure :

ANEXO 2: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, INFORMACIÓN PARA EL CONSULTOR

Seagen France SAS, cuyo domicilio social se encuentra en 55, Avenue de Colmar, 92500 Rueil Malmaison (la "Compañía") recogerá y tratará los datos personales del Consultor cumpliendo con las reglamentaciones aplicables sobre la protección de datos personales para los siguientes fines:

- Gestionar su relación contractual con el Consultor y, en particular, supervisar la prestación de los servicios prestados en el Contrato y, en su caso, el pago de remuneración y el reembolso de los gastos profesionales. El fundamento legal para este tratamiento es la ejecución del Contrato celebrado con el Consultor (artículo 6.1.b RGPD).
- De ser necesario, presentar las notificaciones o solicitudes de autorización y, en general, realizar las formalidades que legalmente se requieran. El fundamento legal de este tratamiento es el cumplimiento de la Compañía de sus obligaciones legales, en concreto, en virtud de las reglamentaciones de transparencia y antisoborno (Artículo 6.1.c del RGPD).
- Defender sus intereses en el contexto de litigios o prelitigios en los que se viese la Compañía. El fundamento legal para este tratamiento es el interés legítimo de la Compañía para ejercer y defender sus derechos (Artículo 6.1.f. del RGPD).

Se puede contactar con la Compañía de la siguiente manera: europedataprotection@seagen.com.

Los datos que se ven afectados por este tratamiento son los datos personales que el Consultor proporciona directamente a la Compañía, junto con otros datos que la Compañía ("Datos personales") obtiene de directorios profesionales u otras fuentes públicas de información, que pueden incluir:

- apellido, nombre,
- número de identificación,
- los detalles de contacto profesionales (número de

- le nom, le prénom,
- le numéro RPPS,
- le numéro de sécurité sociale du Consultant,
- les coordonnées professionnelles (numéro de téléphone, adresse email, adresse) du Consultant,
- la situation professionnelle (parcours professionnel et cursus universitaire, titre, spécialité, mode d'exercice et établissement de rattachement) du Consultant,
- le cas échéant, le montant de la rémunération reçue, et les frais professionnels engagés dans le cadre du Contrat,
- le cas échéant, les coordonnées bancaires du Consultant.

En cas de non fourniture des données nécessaires à la conformité avec une obligation légale ou à l'exécution du Contrat, la Société ne sera pas en mesure de poursuivre la relation avec le Consultant et/ou de procéder à la conclusion du Contrat.

Les Données Personnelles seront conservées pendant la durée du Contrat conclu entre la Société et le Consultant, puis seront archivées pendant une durée conforme à la réglementation en vigueur. En cas de contentieux, les Données Personnelles seront conservées pendant la durée de la procédure et jusqu'à expiration des voies de recours ordinaires et extraordinaires.

Seuls pourront accéder aux Données Personnelles :

- le personnel habilité de la Société en charge du suivi de la conclusion et l'exécution du Contrat, ainsi que le personnel en charge des relations avec les partenaires et prestataires,
- le personnel des autres sociétés du groupe de la Société,
- les prestataires de la Société lorsque cela est nécessaire à la fourniture de leurs services (y compris conseils externes, auditeurs, comptables et prestataires informatiques),
- si nécessaire, le personnel des autorités de santé compétentes dans le cadre des démarches et autorisations requises par la législation applicable, notamment en matière d'avantages aux professionnels de santé,

- téléphone, direction de correo electrónico, dirección) del Consultor,
- la situación profesional del Consultor (antecedentes profesionales y académicos, título, especialidad, estándares de práctica e institución afiliada);
- si corresponde, el importe de la remuneración recibida y los gastos profesionales en los que se incurra en relación con el Contrato;
- si corresponde, los detalles de la cuenta bancaria del Consultor.

En caso de que el Consultor no proporcione los datos necesarios para cumplir con una obligación legal o para celebrar el Contrato, la Compañía no estará en condiciones de continuar la relación con el Consultor o de proceder con la celebración del Contrato.

Los Datos personales se conservarán mientras dure el Contrato entre la Compañía y el Consultor, y se archivarán durante el tiempo que exijan los reglamentos aplicables. En caso de litigio, los Datos personales se conservarán durante todo el procedimiento y hasta que venza el plazo límite para interponer un recurso de apelación.

Solo las siguientes personas pueden tener acceso a sus Datos personales:

- el personal autorizado de la Compañía a cargo de gestionar la conclusión y ejecución del Contrato, así como el personal a cargo de la relación con los socios y los proveedores de servicios;
- miembros de las filiales del Grupo de la Compañía;
- los proveedores de servicios de la Compañía cuando sea necesario para la prestación de sus servicios (incluidos consultores externos, auditores, contadores y proveedores de servicios de IT);
- si es necesario, el personal de las autoridades sanitarias competentes en el contexto de los procedimientos y autorizaciones requeridos por la legislación aplicable, en particular con respecto a los beneficios para los profesionales de la salud;
- el sitio web único transparence.sante.gouv.fr, que edita el Ministerio de Sanidad francés, cuando lo exija la legislación sobre transparencia;

- le site publique unique transparence.sante.gouv, qui est géré par le Ministère de la Santé, lors que cela est requis au titre de la législation sur la transparence
- le personnel des autorités judiciaires et administratives dans le cadre de leurs pouvoirs et missions respectives, ou dans le cadre de l'exercice d'un droit de communication.

Compte-tenu de l'activité internationale de la Société, les Données Personnelles peuvent être transférées à d'autres sociétés du groupe. Une liste des sociétés du groupe de la Société est disponible sur le site <https://www.seagen.com/assets/pdfs/Privacy-Policy/Seagen-Affiliates.pdf>. Dans les pays n'offrant pas un niveau suffisant de protection des données personnelles, la Société a mis en place des contrats de transferts de données sur la base des clauses contractuelles types publiées par la Commission Européenne, une copie pouvant être obtenue sur demande à l'adresse europedataprotection@seagen.com.

Les droits

Le Consultant dispose des droits suivants :

- droit d'accéder à ses Données Personnelles,
- droit de les faire rectifier si le Consultant est en mesure de justifier qu'elles sont inexactes,
- dans certaines circonstances, droit de demander l'effacement de ses Données Personnelles,
- dans certains cas, droit de s'opposer au traitement de ses Données Personnelles pour des motifs tenant à sa situation particulière,
- droit de demander la limitation du traitement de ses Données Personnelles,
- le droit de demander une copie des Données Personnelles qu'il/elle a fournies, sous un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, ou de demander à ce que ces Données Personnelles soient transmises à un autre responsable de traitement lorsque cela est techniquement possible,
- droit de définir des directives relatives au sort de ses Données Personnelles après son décès.

- el personal de las autoridades judiciales y administrativas en el contexto de sus respectivas competencias y obligaciones, o en el contexto del ejercicio de un derecho de comunicación.

Dada la naturaleza internacional de las actividades de la Compañía, los Datos personales pueden transferirse a otras compañías del grupo. En el sitio web <https://www.seagen.com/assets/pdfs/Privacy-Policy/Seagen-Affiliates.pdf> está disponible una lista de las entidades del grupo de la Compañía. En aquellos países que no ofrecen un nivel adecuado de protección de datos personales, la Compañía ha implementado acuerdos de transferencia de datos basados en las cláusulas contractuales tipo publicadas por la Comisión Europea, cuya copia puede obtenerse a través de una solicitud en europedataprotection@seagen.com.

Derechos

El Consultor tiene derecho a:

- acceder a sus Datos personales tratados por la Compañía;
- exigir su corrección en la medida en que el Consultor pueda demostrar que dichos datos son imprecisos;
- en determinadas circunstancias, solicitar la eliminación de sus Datos personales;
- en ciertos casos, oponerse al tratamiento de sus Datos personales en relación con su situación particular;
- solicitar la restricción del tratamiento de sus Datos personales;
- el derecho a solicitar una copia de los Datos personales proporcionados por él/ella en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina, o a solicitar que sus Datos personales se transmitan a otro responsable del tratamiento, cuando sea técnicamente posible;
- proporcionar instrucciones con respecto al tratamiento de sus Datos personales después de su muerte.

En algunos casos, no será posible cumplir con la solicitud de eliminación u oposición, por ejemplo, si se

Dans certains cas, il ne sera pas possible de donner suite à la demande d'effacement ou d'opposition, par exemple, si la conservation des données est imposée par le respect d'une obligation légale.

Le Consultant peut exercer ces droits en adressant sa demande à europedataprotection@seagen.com.

Le cas échéant, s'il le juge nécessaire, le Consultant a également le droit de déposer une réclamation relative à l'utilisation de ses Données Personnelles auprès de la CNIL, qui peut être contactée à l'adresse suivante :
CNIL - Service des Plaintes - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.

impone la retención de los datos para cumplir con una obligación legal.

El Consultor puede ejercer todos estos derechos enviando su solicitud a europedataprotection@seagen.com.

Si el Consultor lo considera necesario, también tiene derecho a presentar una queja sobre la utilización de sus Datos personales ante la autoridad competente de protección de datos. Aquí está disponible una lista de dichas autoridades en Europa: [https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members en](https://edpb.europa.eu/about-edpb/board/members_en). En Francia, la CNIL es la autoridad competente de protección de datos y se puede contactar de la siguiente manera: CNIL - Service des Plaintes - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07.